



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



**AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI PRAIA/SCALEA
ASP COSENZA**

Comprendente i Comuni di:

Aieta, Belvedere Marittimo, Buonvicino, Diamante, Grisolia, Maierà, Orsomarso, Papasidero, Praia a Mare, San Nicola Arcella, Santa Domenica Talao, Santa Maria del Cedro, Scalea, Tortora, Verbicaro.

Comune Capofila: Praia a Mare

PATTO DI ACCREDITAMENTO

Servizio di assistenza educativa e psicologica domiciliare e territoriale per l'espletamento del servizio di assistenza educativa e psicologica nell'Ambito del PNRR – M5C2 – 1.1.1 “Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini”

Programma P.I.P.P.I.

Il Responsabile del Settore _____ del Comune di _____
nato a _____ il ____/____/____, in nome e per conto del Comune che rappresenta,
domiciliato per la carica che ricopre in Praia a Mare, Codice Fiscale

E

Il Sig. _____, nato a _____
il _____ e residente in _____
via _____, n° _____, in qualità di Rappresentante legale
della _____ con sede legale in _____
n° _____, iscritto all'Albo Regionale/Provinciale, tipologia assistenza educativa domiciliare, al
n° _____, Partita IVA _____
Codice Fiscale _____
Email _____
PEC _____



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Recapiti tel. _____ fax _____

Conto dedicato _____

Premesso che:

- il Comune di Praia a Mare è Capofila dell'Ambito Territoriale Ottimale Praia/Scalea ai sensi della Legge Quadro 328/2000 e s.m.i. e della Legge Regionale 23/2003 e s.m.i., comprendente i Comuni di Aieta, Belvedere Marittimo, Buonvicino, Diamante, Grisolia, Maierà, Orsomarso, Papisidero, San Nicola Arcella, Santa Domenica Talao, Santa Maria del Cedro, Scalea, Tortora e Verbicaro;
- le funzioni tecnico-strumentali, di gestione e monitoraggio dell'Ambito Territoriale sono poste in capo all'Ufficio di Piano, gruppo tecnico di lavoro;
- con il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 15 febbraio 2022 n. 5 è stato adottato l'Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture Sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi Sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti;
- il Comune di Praia a Mare, in qualità di Comune Capofila dell'ATO Praia/Scalea, ha presentato una proposta a valere sulla Missione 5 Componente 2 – Sub-investimento 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini" per l'implementazione del LEPS Prevenzione Allontanamento Familiare - P.I.P.P.I. – Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione;
- con D.D. 98 del 9 maggio 2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come modificato dal D.D. n. 117 del 20 maggio 2022, sono stati approvati gli elenchi degli Ambiti Territoriali finanziabili;
- con D.D. n. 24 dell'1 febbraio 2023 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, è stata adottata la riapertura dei termini di cui all'Avviso n. 1/2022 PNRR ed è stato altresì approvato lo scorrimento dell'elenco dei progetti idonei al finanziamento, ivi compresa la proposta progettuale presentata dal Comune di Praia a Mare, in qualità di Comune Capofila dell'ATO Praia/Scalea, per un importo complessivo di € 211.500,00, interamente finanziati dal PNRR;
- il Comune di Praia a Mare, in qualità di Comune Capofila dell'ATO Praia/Scalea ha sottoscritto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali la Convenzione di Sovvenzione per la realizzazione del PNRR M5C2 Sub-Investimento 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini";

Considerato che tra le Azioni di intervento nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) M5C2 Sub investimento 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini" è stata prevista l'attivazione del dispositivo di educativa domiciliare attraverso l'utilizzo di voucher di servizio;

Vista la legge 8 novembre 2000, n. 328 "legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi Sociali" e l'articolo 5, comma 3 della suddetta legge che prevede l'adozione di un



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



atto di indirizzo e coordinamento del governo sulla base del quale le regioni, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 4 della medesima legge, adottano specifici indirizzi per regolamentare i rapporti tra enti locali e terzo settore, con particolare riferimento ai sistemi di affidamento dei servizi alla persona;

Visto l'art. 17 della legge 328/2000, secondo il quale i cittadini possono scegliere di acquistare prestazioni socio-assistenziali erogate da gestori privati ed allo scopo accreditati, nonché l'art. 27 della L.R. n. 23/2003, secondo cui i Comuni possono prevedere la concessione di titoli validi per l'acquisto di servizi sociali;

Visto che il Distretto disciplina, ai sensi della L. 23/2003, i rapporti tra i comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale Praia/Scalea ed i soggetti del terzo settore ai fini dell'affidamento dei servizi rivolti a minori ai fini della valorizzazione del loro ruolo nell'ambito della progettazione e programmazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

Visto il DPCM del 30 marzo 2001 "Atto d'Indirizzo e Coordinamento sui sistemi di affidamento dei Servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n. 328";

Vista la Delibera del 20 gennaio 2016, n. 32 dell'ANAC "Linee Guida per l'affidamento di servizi a Enti del Terzo Settore e alle Cooperative Sociali";

Tenuto conto che l'accreditamento per l'erogazione dei servizi di assistenza educativa domiciliare e territoriale per le famiglie inserite nel Programma P.I.P.P.I. nell'ambito del PNRR M5C2 Sub investimento 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini", interessa l'Ambito Territoriale Ottimale Distretto Socio Assistenziale Praia/Scalea, comprendente i Comuni di Aieta, Belvedere Marittimo, Buonvicino, Diamante, Grisolia, Maierà, Orsomarso, Papisidero, Praia a Mare, San Nicola Arcella, Santa Domenica Talao, Santa Maria del Cedro, Scalea, Tortora, Verbicaro;

Visto l'Avviso Pubblico n. 21253 del 04/07/2023 con oggetto: "Avviso Pubblico per l'istituzione di un albo distrettuale di soggetti erogatori di servizi di assistenza educativa e psicologica domiciliare e territoriale per l'implementazione del Programma P.I.P.P.I. nell'ambito del PNRR – M5C2 - Sub - Investimento 1.1.1 – "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini" – Finanziato da UE - Next Generation EU - CUP E14H22000380001;

Dato atto che alla progettualità di che trattasi è stato attribuito il seguente CUP: E14H22000380001;

Che l'Ente Erogatore interessato propone di concorrere all'attuazione del programma mettendo a disposizione, nei limiti del patto sottoscritto e nel rispetto della propria autonomia giuridico amministrativa e di ispirazione, i locali, le attrezzature, gli arredi, gli impianti in conformità agli standard regionali, nonché il personale specificatamente qualificato;

Vista la determina n. _____ del _____, a cura del Responsabile PT dell'Ufficio Piano del Comune di Praia a Mare, con la quale è stato istituito l'Albo degli Enti Erogatori di servizi di assistenza educativa e psicologica domiciliare e territoriale per l'implementazione del Programma P.I.P.P.I. nell'ambito del PNRR – M5C2 - Sub - Investimento 1.1.1 - Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini;



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - FINALITÀ DEL PATTO

Il presente patto ha per oggetto e disciplina l'erogazione del Servizio di assistenza educativa e psicologica domiciliare e territoriale per i nuclei familiari residenti nell'ATO Praia/Scalea e inseriti all'interno del Programma P.I.P.P.I. nell'ambito del PNRR – M5C2 Sub - Investimento 1.1.1 – “Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini”.

La sottoscrizione del presente Patto di Accreditamento non comporta automaticamente l'erogazione del servizio da parte del soggetto accreditato bensì, consente, a seguito dell'iscrizione all'Albo dei Soggetti Erogatori accreditati per la fornitura del presente servizio, di essere destinatari dell'opzione di scelta da parte degli utenti, senza nulla a pretendere nei confronti dell'ATO Praia /Scalea in assenza di tale opzione.

Lo svolgimento del servizio, come quantificato nel numero di ore riportate nell'avviso e nei successivi articoli di questo Patto di Accreditamento rimane sempre vincolato alle risorse finanziarie disponibili.

ARTICOLO 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente servizio ha per oggetto lo svolgimento delle prestazioni correlate all'erogazione di assistenza educativa e psicologica domiciliare e territoriale per l'implementazione del LEPS Prevenzione allontanamento familiare (P.I.P.P.I.) nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 Componente 2 Sub – investimento 1.1.1 “Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini”.

Il detto servizio sarà erogato ai nuclei familiari residenti nell'ATO Praia/Scalea inseriti all'interno del Programma P.I.P.P.I., attraverso il sistema dell'accreditamento con voucher, quale sistema ritenuto innovativo e funzionale alle esigenze dell'utenza, da parte degli Enti iscritti all'Albo Distrettuale dei soggetti fornitori del servizio de quo.

Il Programma P.I.P.P.I. – PNRR di cui alla Missione 5 – Componente 2 – Sub-investimento 1.1.1 “Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini” si svolge nel corso del triennio, è distinto in tre implementazioni ed è finalizzato a rispondere al bisogno di ogni bambino di crescere in un ambiente stabile, sicuro, protettivo e “nutriente”, contrastando attivamente l'insorgere di situazioni che favoriscono le disuguaglianze sociali, la dispersione scolastica, le separazioni inappropriate dei bambini dalla famiglia di origine, tramite l'individuazione delle idonee azioni, di carattere preventivo che hanno come finalità l'accompagnamento non del solo



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

bambino, ma dell'intero nucleo familiare in situazione di vulnerabilità, in quanto consentono l'esercizio di una genitorialità positiva e responsabile e la costruzione di una risposta sociale ai bisogni evolutivi dei bambini nel loro insieme, attraverso una presa in carico intensiva e il pieno coinvolgimento dei genitori e dei bambini nella costruzione del progetto di cura, favorendo la collaborazione tra tutti gli attori, professionali e non, presenti nel contesto di vita del bambino.

Il Programma P.I.P.P.I. ha l'obiettivo di mettere in atto pratiche di intervento finalizzate a ridurre il rischio di allontanamento dei bambini da nuclei familiari vulnerabili attraverso i seguenti momenti progettuali:

- Supporto a genitori nella riacquisizione delle proprie competenze;
- Miglioramento del benessere dei bambini;
- Potenziamento e sostegno delle relazioni tra tutti i componenti del nucleo familiare;
- Rafforzamento delle reti sociali formali e informali presenti nel contesto di vita della famiglia.

Nel dettaglio, l'Organismo di Terzo Settore dovrà impegnare le figure professionali nelle **seguenti attività**:

- Essere presenti con regolarità nell'abitazione delle famiglie per valorizzarne le risorse e supportare le stesse nell'affrontare le difficoltà della vita familiare;
- Accompagnare il bambino a sviluppare le proprie capacità nelle diverse aree della crescita;
- Accompagnare chi si prende cura di lui, con l'attenzione a coinvolgere il più possibile sia la madre sia il padre, insieme ad altri familiari significativi, a rinforzare o apprendere le competenze necessarie per aiutare il bambino a crescere positivamente;
- Accompagnare il bambino e chi si prende cura di lui ad integrarsi in maniera positiva nell'ambiente sociale di appartenenza;
- Favorire la socializzazione e l'inclusione sociale con azioni di accompagnamento in passeggiate, centri diurni, centri sociali, parrocchie etc..
- Aiutare a formulare obiettivi concreti, misurabili e realizzabili e che i bambini e i genitori sentono come significativi.

Il contenuto dell'intervento - tramite l'elaborazione positiva della dimensione cognitiva e relazionale della vita quotidiana in casa e del rapporto con la comunità sociale - riguarda tutto ciò che può permettere ai genitori di migliorare progressivamente le proprie condizioni di vita e la relazione educativa con i figli.

ARTICOLO 3 - PERSONALE E SERVIZI

Le prestazioni di cui sopra dovranno essere eseguite da personale specializzato quale:

- Educatore Professionale;
- Psicologo;

Tutti gli operatori impiegati nell'espletamento del servizio dovranno essere muniti di titolo specifico e di qualifica professionale conforme alla vigente normativa e alle mansioni da espletare.

Le figure professionali dovranno assicurare la loro opera per sei giorni alla settimana, in orario antimeridiano o pomeridiano, in rapporto alle esigenze dei nuclei familiari.

Il servizio sarà erogato ordinariamente a domicilio del nucleo familiare, salvo l'opportunità, di effettuare attività esterne, quali ad esempio:

- Accompagnamento ad attività ricreative anche in spazi aperti, con lo scopo di agevolare adeguate relazioni tra il minore, i coetanei e le figure adulte presenti;
- Accompagnamento in luoghi di aggregazione giovanile;
- Accompagnamento in strutture sportive e /o riabilitative, ricreative, culturali;

e comunque presso ogni contesto extra domiciliare opportunamente individuato quale contesto esperienziale significativo per il nucleo familiare in carico.

Il servizio in oggetto dovrà attuarsi secondo il modello di intervento P.I.P.P.I. di cui alle Linee di indirizzo nazionali per l'intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità, approvate il 21 dicembre 2017 in Conferenza Unificata.

Le idonee azioni indicate dal programma PIPPI da garantire sono la realizzazione di un percorso di accompagnamento volto a garantire ad ogni bambino una valutazione appropriata e di qualità della sua situazione familiare, con la relativa progettazione di un piano d'azione unitario, partecipato, sostenibile e multidimensionale e in un tempo congruo, definiti congiuntamente con la famiglia in équipe multidisciplinare, della quale l'Assistente Sociale dell'ATO Praia/Scalea indicato sarà il Case Manager.

La figura professionale dell'Educatore Professionale e dello Psicologo costituiranno l'équipe multidisciplinare e assicureranno, per tutta la durata del percorso di accompagnamento/presa in carico della famiglia, i seguenti elementi chiave:

- realizzare, con la partecipazione dei genitori, del bambino e di tutti gli attori coinvolti, l'analisi dei bisogni del bambino;



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



- costruire il Progetto Quadro comprensivo delle azioni in maniera coerente con la suddetta analisi;
- realizzare le azioni progettate attraverso lo specifico dispositivo di assistenza educativa e psicologica nei tempi definiti;
- valutare il livello di raggiungimento dei risultati attesi in una prospettiva sia rendicontativa (capace di rendere visibile l'agire dei servizi all'esterno) sia trasformativa (capace di innovare e migliorare le pratiche sia dei servizi che delle famiglie).

Il servizio in oggetto prevede una fase di formazione per le figure professionali coinvolte nel Programma, in presenza e in modalità MOOC (Massive Open Online Courses).

Le figure professionali verranno censite nella Piattaforma RpM Online (Rilevazione, Progettazione e Monitoraggio) dell'Università di Padova e dovranno implementarla quotidianamente.

Tutti gli operatori dovranno assolvere con impegno e diligenza le loro mansioni favorendo a tutti i livelli un clima di reale e responsabile collaborazione in armonia con gli scopi che l'Organismo di Terzo Settore persegue.

L'Organismo di Terzo Settore dovrà garantire la copertura assicurativa e previdenziale degli operatori in dipendenza del servizio prestato, sia durante lo svolgimento dell'attività professionale che durante il percorso da effettuare nello svolgimento dell'attività, esonerando l'Ambito Territoriale e i singoli Comuni da ogni responsabilità.

L'Organismo di Terzo Settore dovrà comunicare ogni sostituzione del personale, dovuta sia ad assenza che ad inidoneità allo svolgimento delle prestazioni oggetto della presente P.d.A.

Le osservazioni o i richiami di particolare rilievo che l'amministrazione precedente ritenesse di dover fare nei riguardi degli operatori saranno preventivamente comunicati al responsabile dell'Organismo di Terzo Settore.

Tutto il personale utilizzato dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento rilasciato dal responsabile dell'Organismo di Terzo Settore.

ARTICOLO 4 - OBBLIGHI DEL SOGGETTO ACCREDITATO

Il soggetto accreditato si impegna a:

- Garantire, a proprio carico, un coordinatore referente per i servizi oggetto dell'accREDITamento;



- Presentare elenco definito con nominativi del personale assegnato allo specifico servizio richiesto, come individuati dall'art. 3, corredato dai relativi titoli di studio, Curriculum Vitae e documenti comprovanti l'assunzione del personale;
- Garantire la flessibilità dell'orario di ogni operatore, in base alle effettive esigenze di ogni nucleo familiare beneficiario;
- Garantire la stabilità del personale impiegato, limitando il fenomeno del turn-over;
- Sostituire con tempestività il personale in ferie, malattia, permesso, assente, con personale di pari qualifica, al fine di non provocare carenze, inadempienze o danni all'efficacia del servizio. Le sostituzioni dovranno essere comunicate entro due giorni all'Ufficio di Piano;
- Sostituire, su richiesta dell'Ufficio di Piano, per motivi di comprovata gravità, l'operatore ritenuto non idoneo allo svolgimento della mansione, a causa di gravi inadempienze o di lamentele da parte dei nuclei familiari beneficiari;
- Trasmettere periodicamente le buste paga del personale impegnato nel servizio, con relativa quietanza (bonifico e copia estratti conto dai quali si evinca la tracciabilità finanziaria);
- Garantire la formazione continua del personale, mediante la frequenza a corsi di formazione per almeno 20 ore l'anno;
- Rispettare il CCNL di riferimento e della normativa vigente;
- Rispettare le norme di sicurezza di cui alla D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii.;
- Applicare il GDPR - Regolamento Ue 2016/679 recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;
- Garantire copertura assicurativa per i danni che dovessero occorrere agli utenti o a terzi nel corso dello svolgimento del servizio, stipulando polizza assicurativa per la Responsabilità Civile verso terzi ed Infortunio;
- Presentare la **Carta dei Servizi** con la descrizione delle modalità e delle procedure di attivazione e monitoraggio del servizio di Assistenza domiciliare socio-assistenziale, accompagnata da **brochure** che espliciti in modo semplice l'organizzazione del servizio;
- Consegnare all'Ufficio di Piano un congruo numero di brochure informative, aggiornate e complete di numeri telefonici, per la distribuzione ai nuclei familiari inseriti nel Programma P.I.P.P.I.;
- Attivare il servizio oggetto del Patto di Accreditamento entro 7 giorni dalla formale richiesta dell'Ufficio di Piano;
- Applicare, per le prestazioni rese, le tariffe previste di cui al successivo art. 5 del presente Patto;



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

- Garantire il mantenimento di tutti i requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo e a dare immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale del venir meno anche solo di uno dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo;
- Mantenere i requisiti di idoneità organizzativo – gestionali per l'erogazione di prestazioni socio-assistenziali da parte di personale qualificato, assunto nel rispetto dei CCNL di categoria;
- Assumersi la responsabilità della qualità delle prestazioni socio-assistenziali e della relazione di aiuto poste in essere dai propri operatori;
- Sottoscrivere la Carta d'Impegno Etico (Allegato A);
- Sottoscrivere l'autodichiarazione relativa al rispetto dei principi previsti per gli interventi del PNRR (Allegato B);
- Calendarizzare gli interventi presso le famiglie inserite nel Programma P.I.P.P.I., comunicando preventivamente all'Ufficio di Piano gli orari e i relativi accessi;

ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL VOUCHER

L'assegnazione del voucher è strettamente collegata alla segnalazione proveniente dai Servizi Sociali dei 15 Comuni appartenenti all'ATO Praia/Scalea, coadiuvato da un'Assistente Sociale di Ambito. Al beneficiario inserito sarà consegnato l'elenco degli Enti accreditati e, per ciascuno di essi, le relative brochure. I nuclei familiari beneficiari del voucher di servizio potranno esercitare l'opzione di scelta tra gli Enti accreditati nell'Albo Distrettuale, comunicando il nominativo al Comune Capofila che rilascerà i relativi voucher.

L'importo orario del voucher riconosciuto ai soggetti accreditati è pari a:

- € 21,47/ora (IVA Inclusa) per il servizio svolto dall'Educatore Professionale;
- € 25,66/ora (IVA Inclusa) per il servizio svolto dallo Psicologo;

Gli importi indicati sono da intendersi comprensivi di ogni ulteriore onere di legge, inclusi la funzione di coordinamento, programmazione e organizzazione delle attività, la formazione e aggiornamento del personale, gli oneri assicurativi, di trasporto, le spese generali ed ogni altro onere non previsto come a carico dell'Ente accreditato.

Il voucher per ogni famiglia è pari ad € 6.000,00.

Le famiglie inserite all'interno del Programma P.I.P.P.I.-PNRR saranno 10 per ogni implementazione, per un totale di 3 implementazioni.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

La durata di ogni implementazione sarà in linea con il Piano di Lavoro del Programma P.I.P.P.I.-PNRR.

Le ore erogate saranno suddivise come da tabella:

Monte ore Psicologo per famiglia	Monte ore Educatore Professionale per famiglia	Totale Costo per famiglia (10 Famiglie)
114	143	€ 6.000,00

ARTICOLO 6 - MODALITA' DI UTILIZZO DEL VOUCHER

Il servizio di assistenza educativa e psicologica domiciliare e territoriale verrà attivato a seguito della formalizzazione della scelta dell'Ente accreditato da parte del beneficiario del voucher di servizio.

L'Ente accreditato, scelto liberamente dalla famiglia, così come previsto dalla L.328/2000, art. 17 e art. 27 della Legge Regionale 23/2003, provvederà all'erogazione delle prestazioni stabilite.

Lo stesso dovrà comunicare all'Ufficio di Piano dell'ATO Praia/Scalea:

- l'avvio del servizio;
- l'orario di servizio concordato con il nucleo familiare;
- ogni comunicazione/relazione utile alla realizzazione del Programma;

Il genitore o tutore controfirmerà le schede presenza ad ogni prestazione (accesso) ricevuta.

ARTICOLO 7 - CORRISPETTIVI

I costi del presente Patto di Accreditamento sono parametrati al singolo voucher quantificati ai sensi delle modalità di cui al precedente articolo 5, avente validità mensile in base al numero di famiglie che hanno espresso preferenza quale ente erogatore sull'Organismo di Terzo Settore. La liquidazione del costo del Voucher sarà disposta previa presentazione di fattura ed acquisizione di:

- Asseverazione del costo del personale, ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal Consulente del Lavoro dichiarando il costo orario delle figure professionali;
- Schede presenza del personale, controfirmate dal genitore o tutore e dal Legale Rappresentante dell'Organismo del Terzo Settore;
- Relazione dettagliata mensile dell'Organismo di Terzo Settore sulle attività svolte, riportante l'elenco dei fruitori delle prestazioni (Codice Famiglia beneficiaria), la tipologia delle prestazioni stesse e il periodo di riferimento;



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



- Dichiarazione di responsabilità, a firma del Legale Rappresentante dell'Organismo di Terzo Settore accreditato, resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 attestante il rispetto degli obblighi contrattuali, previdenziali ed assicurativi, nei confronti del personale impiegato nel servizio e la conformità del trattamento economico alla tipologia di rapporto di lavoro adottato per il personale;

La suddetta documentazione deve essere inviata all'Ufficio di Piano a mezzo PEC, all'indirizzo ufficiopdz.praiaamare@asmepec.it con cadenza mensile.

La liquidazione è subordinata alla verifica della regolarità delle prestazioni e alla verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.). L'irregolarità del D.U.R.C. comporta la sospensione del pagamento della fattura.

La fattura e la documentazione a corredo dovranno riportare, altresì, i riferimenti della Fonte di finanziamento e del CUP che verranno comunicati dall'Ufficio di Piano.

ARTICOLO 8 - TRACCIABILITÀ

L'Organismo di Terzo Settore si obbliga, altresì, al rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Organismo di Terzo Settore dovrà, pertanto, comunicare, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m. il conto corrente dedicato alle transazioni di cui al presente Patto di Accreditamento.

ARTICOLO 9 - DURATA DELL'ACCREDITAMENTO

Il presente Patto di Accreditamento ha durata triennale distinto in tre implementazioni del Programma P.I.P.P.I., dalla data di sottoscrizione al 30/06/2026 e, in ogni caso, sino alla conclusione delle attività connesse al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

La validità del presente Patto è strettamente connessa alla permanenza dell'Albo dei soggetti accreditati, pertanto, la cancellazione del soggetto accreditato dall'Albo comporta l'immediata risoluzione del presente patto.

È escluso il rinnovo tacito.

ARTICOLO 10 - POLIZZA ASSICURATIVA E RESPONSABILITÀ PER DANNI

Il soggetto accreditato deposita agli atti dell'Ufficio di Piano del Comune Capofila di Praia a Mare idonea polizza assicurativa contro il rischio delle responsabilità civili per danno a persone o a cose conseguenti all'attività del servizio con un massimale non inferiore a € 5.000.000,00.

Il Soggetto accreditato è interamente ed esclusivamente responsabile di eventuali danni che possano



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

per qualsiasi motivo verificarsi in dipendenza dello svolgimento delle attività, sia a carico dei titolari che delle persone di cui si avvale, sia per gli incidenti che comunque possano derivare ai medesimi in conseguenza o in connessione all'espletamento del servizio stesso.

Il Soggetto accreditato è, inoltre, interamente ed esclusivamente responsabile di tutti i danni che per l'esecuzione del servizio possano derivare ai beneficiari o a terzi, a persone, a cose o animali.

In caso di danni arrecati a terzi durante l'esecuzione del servizio, il soggetto accreditato è comunque obbligato a darne immediata notizia all'Ufficio di Piano del Comune di Praia a Mare fornendo i necessari dettagli.

ARTICOLO 11 - CONTROLLO E VERIFICA DEI RISULTATI

Nel corso del triennio di iscrizione all'Albo dei soggetti accreditati, l'Ufficio di Piano dell'ATO Praia/Scalea può, in qualunque momento, effettuare i controlli volti a verificare il mantenimento dei requisiti necessari alla permanenza dell'iscrizione, a verificare la corretta erogazione dei servizi accreditati, il rispetto degli standard di qualità offerti e/o il rispetto di tutti gli impegni formalmente assunti con la sottoscrizione del presente Patto di Accreditamento.

In occasione di detti controlli, il soggetto accreditato è tenuto a mettere a disposizione dell'Amministrazione comunale tutta la documentazione utile ad effettuare le verifiche richieste e a porre in essere ogni azione volta ad agevolare detti controlli.

ARTICOLO 12 - RECESSO DEL PATTO DI ACCREDITAMENTO

L'ATO Praia/Scalea si riserva di accertare a mezzo dei propri uffici gli adempimenti di cui agli articoli precedenti con particolare attenzione a:

- a) Gravi violazioni degli obblighi previsti dal presente Patto;
- b) Impiego di personale professionalmente non idoneo e qualificato;
- c) Il mancato rispetto del contratto nazionale di lavoro dei lavoratori;
- d) Permanenza dei requisiti per l'accREDITAMENTO all'albo.

Eventuali inadempienze, di qualsiasi natura, formeranno oggetto di regolare contestazione e potranno, ove ripetute, dar luogo a risoluzioni del rapporto con segnalazione ai competenti organi di vigilanza. Nel caso di accertate gravi inadempienze al presente patto di accREDITAMENTO da parte di uno dei due contraenti, l'Ente si riserva di adottare risoluzione unilaterale per inadempimenti.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

ARTICOLO 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Mattia Esposito – Comune di Praia a Mare.

ARTICOLO 14 - RINVIO

Per quanto non previsto dal presente Patto di Accreditamento si rinvia alle norme del codice civile.

ARTICOLO 15 - REGISTRAZIONE CONVENZIONALE

Il presente atto è registrato solo in caso di uso a cura e spese sono dell'Organismo di Terzo Settore, ai sensi degli artt. 5 e 6 del vigente T.U. delle norme sull'importa di registro (DPR 131/1986).

ARTICOLO 16 - FORO COMPETENTE

In caso di controversia giudiziale, il foro competente è quello di Paola (CS).

Per l'Organismo di Terzo Settore
Il Legale Rappresentante

Per il Comune di Praia a Mare
Il Responsabile

CARTA DI IMPEGNO ETICO

I Comuni e gli enti cui sono affidati i servizi di rilevanza sociale previsti dalla legge regionale 23/2003, in attuazione dei principi di uguaglianza e solidarietà di cui agli art. 2, 3 e 38 della Costituzione, consapevoli che l'etica nei comportamenti costituisce un valore irrinunciabile e che i principi di integrità morale, onestà, trasparenza, affidabilità unitamente al senso di responsabilità rappresentano il fondamento di tutte le attività sociali e contribuiscono ad affermare la credibilità dell'azione pubblica nel contesto civile:

- *Assicurano alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi per garantire la qualità della vita pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza ed altresì ridurre le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza del reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia;*
- *Promuovono la partecipazione attiva dei cittadini e della solidarietà organizzata nelle sue varie forme;*
- *Riconoscono il ruolo peculiare delle famiglie nella cura della persona, nella promozione del benessere e nel perseguimento della coesione sociale;*
- *Coinvolgono e responsabilizzano, al fine di una maggiore efficienza e qualità degli interventi, le persone e le famiglie nell'ambito dell'organizzazione dei servizi;*
- *Garantiscono al cittadino la scelta attraverso la pluralità dei servizi;*
- *Concorrono alla realizzazione di un organico sistema integrato di sicurezza Sociale volto a garantire il pieno sviluppo della persona delle comunità;*

I medesimi soggetti si impegnano quindi a:

- *Prevenire contrastare e rimuovere i fattori che determinano emarginazione e/o disadattamento;*
- *Privilegiare la realizzazione dei servizi accessibili alla totalità della popolazione;*
- *Garantire pari opportunità a tutti i cittadini ed il diritto a non essere discriminati a ricevere i servizi e di essere trattati senza favoritismi clientelismi ed abusi;*
- *Assicurare l'informazione e la partecipazione degli utenti e la trasparenza nell'erogazione dei servizi, in particolare sulle diverse prestazioni offerte, sulle tariffe applicate e sulle modalità d'accesso;*
- *Assicurare la partecipazione dei cittadini e degli utenti e loro rappresentanti al controllo della qualità dei servizi;*
- *Rispettare e tutelare il diritto alla riservatezza sull'utilizzo dei dati personali;*
- *Garantire all'utente tutti i diritti compresi nella Carta dei Diritti del Malato;*

- *Impiegare soltanto personale qualificato e non incorso in atti e comportamento penalmente sanzionabili con condanna passata in giudicato e contrari alla deontologia professionale;*

Data _____

Per l'Organismo di Terzo Settore

Il Legale Rappresentante

Per il Comune di Praia a Mare

Il Responsabile

Allegato B

**AUTODICHIARAZIONE RELATIVA AL RISPETTO DEI PRINCIPI PREVISTI PER GLI
INTERVENTI DEL PNRR**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ (____) Via _____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di legale rappresentante dell'Ente del Terzo Settore
_____ con sede legale in _____ (____) cap. _____ via
_____ tel. n. _____ email _____ posta
elettronica certificata (PEC) _____ CF _____ P.
IVA _____ ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e quindi consapevole delle
responsabilità di ordine amministrativo, civile e penale in caso di dichiarazioni mendaci, ex art. 76
del DPR medesimo

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ CHE

1. le attività oggetto della proposta di candidatura non sono finanziate da altre fonti del bilancio dell'Unione europea, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 9 del Reg. (UE) 2021/241;
2. la realizzazione delle attività progettuali prevede il rispetto del principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea previsto dall'art.9 del Reg. (UE) 2021/241;
3. la realizzazione delle attività progettuali prevede di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
4. la realizzazione delle attività progettuali è coerente con i principi e gli obblighi specifici del PNRR relativamente al principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) e, ove applicabili, ai principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
5. l'attuazione delle attività progettuali prevede il rispetto delle norme comunitarie e nazionali applicabili, ivi incluse quelle in materia di trasparenza, uguaglianza di genere e pari opportunità e tutela dei diversamente abili;
6. l'attuazione delle attività progettuali prevede il rispetto della normativa europea e nazionale applicabile, con particolare riferimento ai principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
7. adotterà misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati;
8. dispone delle competenze, risorse e qualifiche professionali, sia tecniche che amministrative, necessarie per l'attuazione dell'intervento e assicurare, nei tempi previsti e condivisi a

livello comunitario, il raggiungimento di milestone e target associati ovvero di impegnarsi ad acquisirle in casi di finanziamento per l'attuazione;

9. ha considerato e valutato tutte le condizioni che possono incidere sull'ottenimento e utilizzo del finanziamento a valere sulle risorse messe a disposizione nell'ambito del PNNR, Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture Sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Componente 2 "Infrastrutture Sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi Sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Sub-investimento 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini" e di averne tenuto conto ai fini dell'elaborazione della proposta progettuale;
10. è a conoscenza che il Comune di Praia a Mare, Capofila dell'ATO Praia/Scalea, responsabile di intervento si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di domanda di finanziamento e/o, comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;

E SI IMPEGNA A

- avviare tempestivamente le attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti e di sottoporre al Comune di Praia a Mare, Capofila dell'ATO Praia/Scalea responsabile di intervento le eventuali modifiche al progetto;
- adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata)^a e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- effettuare i controlli di gestione e i controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute prima di rendicontarle al Comune di Praia a Mare, Capofila dell'ATO Praia/Scalea responsabile di intervento, nonché la riferibilità delle spese al progetto ammesso al finanziamento sul PNRR;
- presentare la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute o dei costi esposti maturati nel caso di ricorso alle opzioni semplificate in materia di costi, nei tempi e nei modi previsti dall'avviso pubblico;
- rispettare gli adempimenti in materia di trasparenza amministrativa ex D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 e gli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e dalla Circolare RGS IGURE n.21 del 10 ottobre 2021 – Allegato 1 Punto 3.4.1 "Obblighi di comunicazione a livello di progetto" indicando nella documentazione progettuale che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito

^aEs.: utilizzo di appositi capitoli all'interno del piano esecutivo di gestione o del bilancio finanziario gestionale al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative alle risorse del PNRR dedicate a specifici progetti

riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (ad es. utilizzando la frase “finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”), e valorizzanfo l’emblema dell’Unione europea;

- rispettare l’obbligo di rilevazione e imputazione nel sistema informatico dei dati di monitoraggio sull’avanzamento procedurale, fisico e finanziario del progetto, dall’art. 22.2 lettera d) del Regolamento (UE) 2021/241;
- comprovare il conseguimento dei *target e dei milestone* associati agli interventi con la produzione e l’imputazione nel sistema informatico della documentazione probatoria pertinente;
- assicurare la conservazione della documentazione progettuale in fascicoli cartacei o informatici ai fini della completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e all’art. 9 punto 4 del decreto legge 77 del 31 maggio 2021, convertito con legge 29 luglio 2021, n. 108 - che, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovranno essere messi prontamente a disposizione su richiesta dell’Amministrazione centrale responsabile di intervento, del Servizio centrale per il PNRR, dell’Unità di Audit, della Commissione europea, dell’OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali.

Si allega copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità (art. 38 del D.P.R. 445/2000 e s.mm.ii).

Luogo e data _____

Firma digitale del legale rappresentante _____